

MAZOWIECKIE BIURO GEODEZJI

I URZĄDZIŃ ROLNYCH

07-410 Ostrołęka ul. Piłsudskiego 38

Tel./fax 29 760 45 26

REGON 142682989 NIP 7582332719

#### INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Mazowieckie Biuro Geodezji i UrzędziŃ Rolnych w Ostrołęce</b>
1.2	siedzibę jednostki
	Ostrołęka
1.3	adres jednostki
	<b>07-410 Ostrołęka ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 38</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>1. Realizowanie zadaŃ Samorządu Województwa Mazowieckiego związanych z koordynacją i wykonywaniem prac scaleniowo-wymiennych, o których mowa w art.3 ust.4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.</p> <p>2. wykonywanie prac geodezyjnych w ramach zadaŃ zleconych Marszałkowi Województwa Mazowieckiego z zakresu administracji rządowej, określonych w ustawie z dnia 17 maja 1989 r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne, dotyczących:</p> <p>a) analizy zmian w strukturze agrarnej oraz programowania i koordynacji prac urzędziŃowo-rolnych,</p> <p>b) monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji;</p> <p>3. wykonywanie prac geodezyjnych i kartograficznych w ramach zadaŃ organów Samorządu Województwa Mazowieckiego, dotyczących w szczególności:</p> <p>a) gospodarowania gruntami Samorządu Województwa Mazowieckiego,</p> <p>b) regulacji stanów prawnych gruntów zajętych pod drogi wojewódzkie.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

	Sprawozdanie obejmuje okres od: <b>01.01.2022 – 31.12.2022</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie obejmuje <b>dane jednostkowe</b> i dotyczy działalności Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Ostrołęce
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>W naszej jednostce aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości które regulowane są ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości Dz.U z 2018 r. poz 395 ze zmianami oraz przepisami regulowanymi rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku poz. 1911). Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowych zasad wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania.</p> <p>Na dzień bilansowy rzeczowe aktywa trwałe wyceniane są według cen nabycia i pomniejszone o dotychczasowe umorzenia (amortyzację).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny z tej decyzji,</li> <li>2. Do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych zaliczane są składniki majątku o wartości początkowej od 1000 zł do 10000 zł i wprowadzane do ewidencji bilansowej aktywów, w momencie przyjęcia do użytkowania dokonuje się odpisów umorzeniowych.</li> <li>3. Do środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zalicza się składniki majątku powyżej 10000 zł , wprowadzane do ewidencji bilansowej. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową rozpoczynając od miesiąca następnego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</li> <li>4. Nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł zwiększają wartość początkową środków trwałych , a nieprzekraczające 10 000 zł odpisywane są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</li> <li>5. Nie rozlicza się kosztów w czasie, ze względu na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie ich rozliczania nie ma istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz jej wyniku finansowego.</li> <li>6. Należności ujmuje się w księgach rachunkowych w kwocie należnej i wycenia się w wartości nominalnej łącznie z VAT.</li> <li>7. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych w kwocie wymagającej zapłaty i wycenia się w wartości nominalnej łącznie z VAT.</li> <li>8. Środki pieniężne pozostające na rachunku bankowym wycenia się według wartości nominalnej.</li> <li>9. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków</li> </ol>

	i strat na koncie 860 - „Wynik finansowy”. Ustalenie wyniku finansowego następuje przez przeksięgowanie na stronę WN konta „860” w końcu roku obrotowego sumy kosztów z kont zespołu „4”, i kosztów amortyzacji z konta „400”; na stronę MA konta „860” dokonuje się przeksięgowania w końcu roku obrotowego sumy przychodów z kont zespołu „7”.
5.	inne informacje
	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych – 86 590,70 Umorzenie środków trwałych - 2 296 510,19 Umorzenie pozostałych środków trwałych – 417 010,70 Umorzenie pozostałych wartości niematerialnych i prawnych – 123 815,88

2022.03.20

Ewa Banaszek

Główny Księgowy

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Edward Gładzewski

Dyrektor MBGIUR w Ostrołęce

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/